



REGIONE  
PUGLIA



Allegato A

AVVISO PUBBLICO

N. 2/FSE/2020

## **“PASS LAUREATI 2020”**

**VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA**

P.O.R. PUGLIA FESR-FSE 2014 - 2020

FONDO SOCIALE EUROPEO

2014IT16M2OP002

**ASSE X** - *“Investire nell’istruzione, nella formazione, e nell’apprendimento permanente”*

**PRIORITÀ D’INTERVENTO 10II** - *“Migliorare la qualità e l’efficacia dell’istruzione superiore e di livello equivalente e l’accesso alla stessa, al fine di aumentare la partecipazione e i tassi di riuscita specie per i gruppi svantaggiati”*

**INDICE**

A) RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI.....	3
B) OBIETTIVI GENERALI .....	5
C) AZIONI FINANZIABILI.....	6
D) DESTINATARI.....	8
E) RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI .....	8
F) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE .....	12
G) PROCEDURE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ .....	13
H) TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE .....	13
I) MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO .....	14
J) OBBLIGHI DEL TITOLARE DEL VOUCHER - GESTIONE ATTIVITÀ E RENDICONTAZIONE SPESE .....	15
K) INDICAZIONI DEL FORO COMPETENTE .....	17
L) INDICAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 E S.M.I. ....	17
M) ULTERIORI INFORMAZIONI.....	17
N) TUTELA DELLA PRIVACY.....	18
O) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	19
P) INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ.....	20
Q) MODULISTICA CANDIDATURA .....	20
R) ALLEGATI.....	20

**A) RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI**

La Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro - Sezione Formazione Professionale, adotta il presente avviso pubblico in coerenza con la seguente normativa:

- Determinazione del Dirigente del Servizio Formazione Professionale n. 6 del 15/01/2009, pubblicata sul BURP n. 13 del 22/01/2009, in tema di informazione e pubblicità degli interventi finanziati con Fondi Strutturali;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione Europea del 07/03/2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul FESR, sul FSE, sul FC, sul FEASR e sul FEAMP;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione Europea del 28/07/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 07/01/2014 che istituisce il codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2014) 8021 finale del 29/10/2014 che approva determinati elementi dell'Accordo di partenariato con l'Italia, Codice CCI 2014IT16M8PA001;
- Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18/06/2009 sull'istituzione di un quadro europeo di riferimento per la garanzia della qualità dell'istruzione e della formazione professionale EQARF;
- Accordo di Partenariato relativo ai Fondi Strutturali e di investimento europei adottato dalla Commissione Europea con la Decisione C (2014) 8041 finale del 29/10/2014;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1498 del 17/07/2014, avente ad oggetto "APPROVAZIONE P.O.R. PUGLIA 2014-2020", che approva la versione di PO inviata tramite SFC nel luglio del 2014;
- P.O.R. Puglia 2014-2020 approvato con Decisione della Commissione Europea C (2015) 5854 del 13/08/2015;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1735 del 06/10/2015 avente ad oggetto "P.O.R. PUGLIA 2014-2020. APPROVAZIONE DEFINITIVA E PRESA D'ATTO DELLA DECISIONE DELLA COMMISSIONE EUROPEA. ISTITUZIONE CAPITOLI DI SPESA." P.O.R. Puglia 2014-2020 approvato con Decisione della Commissione Europea C (2015) 5854 del 13/08/2015 (BURP n. 137 del 21/10/2015);
- Circolare n.2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 117 del 22/05/2009;

- Decreto del Presidente della Repubblica 05/02/2018, n. 22 *“REGOLAMENTO RECANTE I CRITERI SULL’AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE PER I PROGRAMMI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI DI INVESTIMENTO EUROPEI (SIE) PER IL PERIODO DI PROGRAMMAZIONE 2014/2020”*;
- Determinazione del Dirigente del Servizio Formazione Professionale n. 895 del 05/07/2010 avente ad oggetto *“MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DI CONTRODEDUZIONI SUCCESSIVE ALLA NOTIFICA DEI VERBALI DI VERIFICA AMMINISTRATIVO – CONTABILE”* pubblicata in BURP 121 del 15/07/2010;
- Deliberazioni n. 582 del 26/04/2016 e 977 del 20/06/2017 con cui la Giunta Regionale ha preso atto del documento *“METODOLOGIA E CRITERI PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI DEL PROGRAMMA OPERATIVO FESR-FSE 2014-2020”* approvato, ai sensi dell’art. 110 (2) lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (GDPR - *General Data Protection Regulation*) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Determina Dirigenziale n. 39 del 21/06/2017 della Sezione Programmazione Unitaria che adotta il *“Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia 2014/2020”* (S.Ge.Co.);
- Determinazioni Dirigenziali della Sezione Programmazione Unitaria n. 153 del 28/02/2018, n. 336 del 01/08/2018, n. 286 del 15/10/2018, n. 136 del 09/05/2019 e n. 402 del 18/12/2019 con le quali sono state apportate modifiche ed integrazioni al Documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- Vademecum delle spese ammissibili al P.O. FSE 2014/2020, Coordinamento delle Regioni – Regione Toscana - Prot. 0934.18. coord. del 28/05/2018;
- Deliberazione di Giunta regionale n. 833 del 07/06/2016 con cui sono stati nominati i Responsabili di Azione del POR Puglia 2014-2020 nelle persone dei dirigenti delle Sezioni, in considerazione dell’attinenza tra il contenuto funzionale delle Sezioni e gli obiettivi specifici delle Azioni; in particolare, il Dirigente della Sezione Formazione professionale è stato individuato quale Responsabile, tra l’altro, dell’Azione **10.4** - *“Interventi volti a promuovere la ricerca e per l’istruzione universitaria”*;
- Decisione della Commissione n. 2351 dell’11/04/2017 di approvazione delle modifiche del POR Puglia 2014-2020;
- Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2017) 6239 del 14/09/2017 recepita con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1482 del 28/09/2017, POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- Regolamento (UE, EURATOM) n. 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18/07/2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012;
- Decisione della Commissione n. 7150 del 23/10/2018 di approvazione delle modifiche del POR Puglia 2014-2020;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018) 7150 del 23/10/2018;
- Deliberazione della Giunta Regionale 15/11/2018, n.2029 POR PUGLIA FESR FSE 2014-2020;
- Allegato IV al Regolamento Delegato (UE) 2019/697 della Commissione del 14/02/2019 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;

- GUIDA ALLE OPZIONI SEMPLIFICATE IN MATERIA DI COSTI (OSC) - FONDI STRUTTURALI E DI INVESTIMENTO EUROPEI (FONDI SIE) [Commissione europea – Direzione generale per l’Occupazione, gli affari sociali e l’inclusione – Versione di settembre 2014] – EGESIF\_14-0017;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 2225 del 28/11/2019 avente ad oggetto: “POR PUGLIA FESR - F.S.E. 2014-2020: “ASSE X – AZIONE 10.4 – SUBAZIONE 10.4.d” – AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA EDIZIONE 2019-2020: APPROVAZIONE CONTENUTI GENERALI. VARIAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2019 E PLURIENNALE 2019-2021, AI SENSI DEL D.Lgs. n.118/2011 E SS.MM.II.”;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 del 13/01/2020 avente ad oggetto: “POR PUGLIA FESR - F.S.E. 2014-2020: “ASSE X – AZIONE 10.4 – SUBAZIONE 10.4.d” – AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA EDIZIONE 2019-2020: Approvazione della “NOTA PER LA IDENTIFICAZIONE DELLE OPZIONI DI SEMPLIFICAZIONE DEI COSTI PER L’EROGAZIONE DI VOUCHER PER LA FREQUENZA DI MASTER POST LAUREAM” elaborata dall’ARTI;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 215 del 25/02/2020 avente ad oggetto: “POR PUGLIA FESR - F.S.E. 2014-2020: “ASSE X – AZIONE 10.4 – SUBAZIONE 10.4.d” – AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA EDIZIONE 2019-2020: Variazione Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii..

Ogni modifica regolamentare e normativa che la Comunità Europea, lo Stato e la Regione Puglia adotteranno, successivamente alla pubblicazione del presente avviso, sarà da considerarsi immediatamente efficace.

## **B) OBIETTIVI GENERALI**

La Regione Puglia, con il presente avviso “**PASS LAUREATI 2020**” - **VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST UNIVERSITARIA**, mira a sostenere i giovani pugliesi che, conseguita la laurea (di I o II livello o secondo le regole del vecchio ordinamento), intendono accrescere le proprie competenze realizzando il perfezionamento professionale in un’area prescelta, attraverso la partecipazione ad un *percorso di alta formazione*.

In particolare, tale sostegno è assicurato attraverso l’erogazione di un *voucher* per la frequenza di Master post lauream in Italia o all’estero.

La misura proposta ai laureati pugliesi è coerente con la *STRATEGIA “EUROPA 2020”*, volta ad una crescita sostenibile, inclusiva, intelligente e sostiene, tra l’altro, azioni formative per la diffusione e l’utilizzo delle nuove tecnologie realizzate in coerenza con la propria Strategia di Specializzazione Intelligente definita dalla Regione attraverso la SmartPuglia2020 che ha individuato le Tecnologie Chiavi Abilitanti (KETs) pugliesi più significative e l’Agenda Digitale Puglia 2020 per la promozione della crescita digitale e delle infrastrutture digitali.

La tabella che segue indica Assi, Obiettivi specifici ed Azioni coinvolte:

<b>ASSE PRIORITARIO</b>	<b>X</b> “INVESTIRE NELL’ISTRUZIONE, NELLA FORMAZIONE E NELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE PER LE COMPETENZE E L’APPRENDIMENTO PERMANENTE”
<b>PRIORITÀ DI INTERVENTO</b>	<b>10II</b> MIGLIORARE LA QUALITÀ E L’EFFICACIA DELL’ISTRUZIONE SUPERIORE E DI LIVELLO EQUIVALENTE E L’ACCESSO ALLA STESSA, AL FINE DI AUMENTARE LA PARTECIPAZIONE E I TASSI DI RIUSCITA SPECIE PER I GRUPPI SVANTAGGIATI
<b>OBIETTIVO SPECIFICO</b>	<b>10 c)</b> “INNALZAMENTO DEI LIVELLI DI COMPETENZE, DI PARTECIPAZIONE E DI SUCCESSO FORMATIVO NELL’ISTRUZIONE UNIVERSITARIA E/O

	EQUIVALENTE"
AZIONE	10.4 - INTERVENTI VOLTI A PROMUOVERE LA RICERCA E PER L'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA
TIPOLOGIA DI AZIONE DA ADP	10.4.d "azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati, in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della Smart specialisation regionale"
INDICATORI DI RISULTATO PERTINENTI	partecipanti che hanno un lavoro, anche autonomo, entro i sei mesi successivi alla fine della loro partecipazione all'intervento
INDICATORI DI OUTPUT PERTINENTI	ESF-CO11: titolari di diploma di istruzione terziaria (ISCED 5 - 8) (Reg. FSE)

### C) AZIONI FINANZIABILI

L'azione concede un **voucher formativo** che fonde un **rimborso a costi reali delle spese di iscrizione, polizza fidejussoria** (ove prevista) e **del costo del master in Paesi extra UE**, sino alla concorrenza dell'importo massimo indicato al successivo paragrafo E) "**RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI**", ed una **sovvenzione determinata sulla base delle Opzioni di Semplificazione dei Costi** (o.s.c.) dettagliatamente indicate nelle Tabelle n.1, 2 e 3 del successivo paragrafo E), per la frequenza di:

- a) **Master post-lauream di I o II livello, erogati da Università italiane e straniere, pubbliche e private riconosciute dall'ordinamento nazionale.**  
Tali master devono riconoscere almeno 60 CFU (*Crediti Formativi Universitari*) o 60 ECTS (*European Credit Transfer System*), ovvero un volume di lavoro di apprendimento - espresso anche attraverso altri sistemi di conteggio - **pari a 1.500 ore.**
- b) **Master post lauream accreditati ASFOR o EQUIS o AACSB o riconosciuti da Association of MBAS (AMBA), erogati da Istituti di formazione avanzata sia privati sia pubblici.**
- c) **Master post lauream erogati da Istituti di formazione avanzata, sia privati che pubblici, in possesso di esperienza documentabile, almeno decennale, nell'erogazione di Master post lauream rivolti esclusivamente a soggetti laureati.** Tali master dovranno essere erogati direttamente senza il concorso di terzi (RTI/RTS o altro).

Con riferimento ai master di cui alle lettere **b) e c)**, si specifica che la loro **durata complessiva non potrà essere inferiore a 1.000 ore.**

Per "**durata complessiva**" si intende la somma delle ore dedicate alla formazione teorica (ore in aula) e pratica, nonché agli stage e ad altre attività formative eventualmente previste (fad, project work, studio individuale, visite, seminari).

Per "**ore in aula**" ci si riferisce esclusivamente alle lezioni di didattica frontale, svolte in presenza, nella sede di svolgimento del percorso formativo.

Ogni intervento formativo deve obbligatoriamente prevedere, al termine dello stesso, il rilascio di un attestato finale.

Possano essere finanziati gli interventi di formazione a far data dalla presentazione dell'istanza, pertanto non sono ammissibili e rimborsabili spese sostenute per master già in corso di svolgimento, anche se le attività non sono state completamente svolte.

Gli interventi formativi dovranno conclusi essere entro il termine del **31/12/2022**, compreso l'eventuale esame finale, salvo ulteriori proroghe.

Attesa la peculiarità di alcuni ordinamenti universitari stranieri, i master svolti all'estero, allorquando rappresentino il secondo grado accademico, sono finanziabili esclusivamente qualora il candidato sia in possesso, alla data di presentazione dell'istanza di candidatura, di laurea specialistica o di laurea conseguita secondo le regole del vecchio ordinamento.

Pertanto, i soggetti in possesso di Laurea Triennale o di primo livello, pena l'esclusione, non potranno candidarsi per la frequenza di Master's Degree quali: Master of Science, Master of Arts, MBA, Master of Law.

Il percorso formativo indicato nell'istanza del voucher, essendo oggetto di verifica di ammissibilità, non potrà essere sostituito dall'assegnatario con un altro, a pena di decadenza dal beneficio e quindi di revoca del voucher, quale che sia la motivazione. Ove si rendesse necessario tale sostituzione, il laureato interessato potrà presentare nuova istanza.

Sono ammesse, invece, le variazioni relative al calendario, alla sede, allo stage e alla edizione del master prescelto, purché dipendano da esigenze organizzative legate al percorso formativo o aziendali legate allo stage e siano preventivamente comunicate alla Sezione Formazione Professionale della Regione Puglia con specifica nota adeguatamente motivata da trasmettere all'indirizzo Pec dedicato all'avviso: [passlaureati2020@pec.rupar.puglia.it](mailto:passlaureati2020@pec.rupar.puglia.it).

Ancora, all'allieva in stato di gravidanza e a quanti siano costretti ad inattività fisica o a cure particolari in seguito a prescrizione medica, è consentita l'interruzione del Master - senza che ciò comporti la revoca del voucher concesso - in presenza dell'impegno formale del soggetto erogatore a consentirne il recupero in edizioni successive da concludersi entro il **30/06/2023**.

**Non sono ammissibili a finanziamento** le richieste di voucher per:

- i corsi di laurea e le specializzazioni ordinarie universitarie;
- i dottorati di ricerca, le attività di ricerca, i corsi di preparazione a concorsi e le attività di visiting e auditing;
- le scuole di specializzazione per le professioni legali;
- le scuole di specializzazione in ambito sanitario (ivi compreso l'ambito veterinario);
- i corsi di formazione specialistica dell'area medica di cui al D.Lgs. n. 368/1999 e s.m.i.;
- i corsi abilitanti SISS e SOSS;
- i corsi al termine dei quali si consegua un'abilitazione;
- i percorsi formativi erogati totalmente in modalità on line;
- i percorsi formativi in cui le ore di formazione **on line** siano pari o superiori al 20% delle ore di formazione in aula.

**Non sono, altresì, ammissibili a rimborso** spese diverse dai costi di iscrizione, polizza fidejussoria e trasporto pubblico (laddove previste) e le spese eccedenti i massimali previsti al successivo paragrafo E).

**D) DESTINATARI**

Possono candidarsi al presente avviso **inoltrando - a pena di esclusione - una sola domanda di candidatura per un solo percorso formativo**, i soggetti nati successivamente al **31/12/1983** che, **alla data di inoltro della domanda:**

1. risultino **iscritti nelle liste anagrafiche di uno dei Comuni presenti nel territorio della Regione Puglia da almeno 2 anni**, oppure **nati in uno dei Comuni pugliesi che abbiano trasferito la propria residenza in un altro Comune d'Italia da non più di 5 anni**;
2. siano **in possesso almeno del diploma di Laurea (I livello) conseguito al termine dei tre anni di corso o della laurea conseguita secondo le regole del vecchio ordinamento**. Nel caso di laurea conseguita all'estero, il titolo di studio deve risultare riconosciuto in Italia;
3. **non abbiano già fruito**, a qualunque titolo, **di borse di studio post lauream erogate dalla Regione Puglia** a valere sulle misure **3.7 e 3.12** del POR Puglia 2000-2006 e **non siano stati già assegnatari di borse di studio** a vario titolo a valere sull'**Asse IV - CAPITALE UMANO** del P.O. Puglia 2007/2013 o sugli Avvisi pubblici N. 3/FSE/2017 e N. 3/FSE/2018 "**PASS LAUREATI**" finanziati con le risorse del P.O.R. PUGLIA FSE-FESR 2014-2020;
4. abbiano un **reddito familiare non superiore ad € 30.000,00** individuato esclusivamente sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (**I.S.E.E.**) in corso di validità al momento della presentazione dell'istanza.

**In nessun caso potranno essere accolte candidature di soggetti che usufruiscono di altri finanziamenti a copertura totale** del costo del Master, concessi da chiunque e a qualunque titolo, per la partecipazione al medesimo percorso formativo.

In presenza di altri finanziamenti o di agevolazioni **a copertura parziale** del costo del Master, **sarà concesso un contributo pari alla differenza rientrante nei massimali previsti spettanti**.

Nel caso si accerti la presenza di borse di studio o di altri finanziamenti che non rispettino le predette condizioni, il voucher assegnato sarà **revocato** e, qualora già erogato, dovrà essere restituito fatta salva, in ogni caso, l'applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazioni mendaci.

**E) RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI**

Le risorse disponibili per finanziare il presente Avviso ammontano ad **€ 15.000.000,00** (quindicimilioni/00) a valere sulle risorse del **P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014-2020 - Asse Prioritario OT X - Azione 10.4**.

La Regione riconosce **un voucher formativo a rimborso totale o parziale delle spese di iscrizione e polizza fidejussoria**; in aggiunta, a copertura delle spese di viaggio, vitto e alloggio, assegna **l'ulteriore sovvenzione determinata sulla base di opzioni di semplificazione dei costi e secondo i massimali dettagliatamente indicati nelle successive Tabelle n. 1, 2 e 3, ovvero a costi reali secondo il massimale di seguito indicato per i Master in Paesi Extra UE.**

Per quanto concerne il **costo di iscrizione** sarà riconosciuto:

- ✓ **per i percorsi formativi svolti sul territorio nazionale** (ivi compresi gli Stati esteri di San Marino e Città del Vaticano), il **costo reale** sino ad una concorrenza massima di **€ 7.500,00**;
- ✓ **per i percorsi formativi svolti all'estero**, il **costo reale** sino ad una concorrenza massima di **€ 10.000,00**.

Per quanto concerne le **spese di viaggio, vitto e alloggio** la Sezione Formazione Professionale ha dato mandato ad ARTI di supportarla nell'individuazione di una Opzione di Semplificazione dei Costi (O.S.C.) adeguata alle caratteristiche dell'Avviso, partendo da costi già disponibili ai sensi del Reg. (UE)



n.697/2019, tenuto conto che l'art. 67 del Reg. (UE) n. 1303/2013 (così come novellato dal Reg. (UE-EURATOM) n. 2018/1046) stabilisce che gli importi semplificati possono essere stabiliti anche mediante l'adozione di Regolamenti delegati che definiscono opzioni di semplificazione, dettagliandone anche le condizioni di finanziamento (comma 5 bis); mentre l'art. 14 (comma 1) del Reg. FSE stabilisce che la Commissione può rimborsare le spese sostenute dagli Stati Membri sulla base di tabelle standard di costi unitari e importi forfettari stabiliti dalla stessa Commissione Europea con atti delegati.

A seguito di un'attenta disamina delle opzioni disponibili nel Regolamento, è stata individuata e quantificata una "sovvenzione" a copertura delle **spese per viaggio, vitto e alloggio interregionali e transnazionali**. Le indennità interregionali sono differenziate a seconda della regione in cui si svolge la formazione (destinazione) e della regione di origine del destinatario, mentre le indennità transnazionali sulla base del Paese di destinazione.

Ciò premesso,

- **per i percorsi formativi svolti sul territorio nazionale**, considerando come regione di origine la Puglia e che la durata complessiva della formazione post lauream sovvenzionata non possa in nessun caso essere inferiore alle 1.000 ore, il totale riferito a 600 ore di formazione indicato in **Tabella 1** (colonna **A**) è stato riparametrato su **1.000 ore** (col. **B**) e si è passati a calcolare una **somma aggiuntiva** (col. **C**) **per ogni 100 ore di formazione eccedenti le 1.000 ore**.

**Tabella 1: SOVVENZIONI PER SPESE DI VIAGGIO, VITTO ED ALLOGGIO, PER REGIONE DI DESTINAZIONE**

Regione di <b>origine:</b> Puglia		Spese di viaggio (tab. 3.1)	Spese di alloggio (tab. 3.2)	Spese di vitto (tab. 3.3)	<b>A</b> Totale da Reg. Del. (600 ore)	<b>B</b> Totale riparametrato a 1.000 ore	<b>C</b> Indennità per ogni 100 ore di formazione aggiuntiva
Regione di <b>destinazione:</b>	<b>Valle d'Aosta</b>	€ 275,59	€ 803,84	€ 482,30	€ 1.561,73	€ 2.602,88	€ 310,07
	<b>PA Bolzano</b>	€ 138,10	€ 1.153,94	€ 252,45	€ 1.544,49	€ 2.574,15	€ 257,43
	<b>PA Trento</b>	€ 132,44	€ 788,70	€ 320,93	€ 1.242,07	€ 2.070,12	€ 214,85
	<b>Liguria</b>	€ 250,17	€ 741,25	€ 407,41	€ 1.398,83	€ 2.331,38	€ 278,94
	<b>Piemonte</b>	€ 191,31	€ 695,62	€ 521,52	€ 1.408,45	€ 2.347,42	€ 258,68
	<b>Lombardia</b>	€ 179,99	€ 1.229,98	€ 502,26	€ 1.912,23	€ 3.187,05	€ 322,02
	<b>Veneto</b>	€ 164,71	€ 700,07	€ 416,04	€ 1.280,82	€ 2.134,70	€ 231,85
	<b>Friuli -Venezia Giulia</b>	€ 241,12	€ 703,65	€ 616,19	€ 1.560,96	€ 2.601,60	€ 297,34
	<b>Emilia-Romagna (*)</b>	€ 140,37	€ 967,41	€ 514,94	€ 1.622,72	€ 2.704,53	€ 268,74
	<b>Toscana</b>	€ 212,82	€ 1.227,68	€ 200,21	€ 1.640,71	€ 2.734,52	€ 297,67
	<b>Marche</b>	€ 107,54	€ 601,19	€ 480,95	€ 1.189,68	€ 1.982,80	€ 198,72
	<b>Abruzzo</b>	€ 93,05	€ 578,51	€ 433,27	€ 1.104,83	€ 1.841,38	€ 182,05
	<b>Umbria</b>	€ 156,78	€ 628,23	€ 641,87	€ 1.426,88	€ 2.378,13	€ 248,51
	<b>Lazio (**)</b>	€ 113,20	€ 1.229,68	€ 596,60	€ 1.939,48	€ 3.232,47	€ 301,22
	<b>Campania</b>	€ 89,20	€ 930,19	€ 298,90	€ 1.318,29	€ 2.197,15	€ 209,23
	<b>Molise</b>	€ 70,30	€ 519,08	€ 638,86	€ 1.228,24	€ 2.047,07	€ 190,25
	<b>Basilicata</b>	€ 55,47	€ 684,62	€ 205,47	€ 945,56	€ 1.575,93	€ 146,96
	<b>Puglia</b>	€ -	€ 607,95	€ 440,97	€ 1.048,92	€ 1.748,20	€ -
<b>Calabria</b>	€ 69,05	€ 575,50	€ 487,71	€ 1.132,26	€ 1.887,10	€ 176,94	
<b>Sicilia</b>	€ 147,61	€ 988,35	€ 359,11	€ 1.495,07	€ 2.491,78	€ 254,29	
<b>Sardegna</b>	€ 279,42	€ 600,62	€ 256,27	€ 1.136,31	€ 1.893,85	€ 254,49	

(\*) compreso lo stato di San Marino. (\*\*) compreso lo stato della Città del Vaticano

Fonte: Elaborazioni ARTI su Reg. Del. UE n. 2019/679

Al fine di agevolare la quantificazione delle indennità rispetto alla durata dei corsi espressa in 3999n ore, si riportano in **Tabella 2** gli importi per i Master *post lauream* sino ad una durata di 2.500 ore:

**Tabella 2: CALCOLO DELLE SOVVENZIONI PER SPESE DI VIAGGIO, VITTO ED ALLOGGIO, PER REGIONE DI DESTINAZIONE FINO A 2.500 ORE**

Regione di origine: Puglia	1.100 ore	1.200 ore	1.300 ore	1.400 ore	1.500 ore	1.600 ore	1.700 ore	1.800 ore	1.900 ore	2.000 ore	2.100 ore	2.200 ore	2.300 ore	2.400 ore	2.500 ore
Valle d'Aosta	€ 2.912,95	€ 3.223,01	€ 3.533,08	€ 3.843,14	€ 4.153,21	€ 4.463,27	€ 4.773,34	€ 5.083,40	€ 5.393,47	€ 5.703,53	€ 6.013,60	€ 6.323,66	€ 6.633,73	€ 6.943,79	€ 7.253,86
PA Bolzano	€ 2.831,58	€ 3.089,01	€ 3.346,44	€ 3.603,87	€ 3.861,30	€ 4.118,73	€ 4.376,16	€ 4.633,59	€ 4.891,02	€ 5.148,45	€ 5.405,88	€ 5.663,31	€ 5.920,74	€ 6.178,17	€ 6.435,60
PA Trento	€ 2.284,97	€ 2.499,82	€ 2.714,67	€ 2.929,52	€ 3.144,37	€ 3.359,22	€ 3.574,07	€ 3.788,92	€ 4.003,77	€ 4.218,62	€ 4.433,47	€ 4.648,32	€ 4.863,17	€ 5.078,02	€ 5.292,87
Liguria	€ 2.610,32	€ 2.889,26	€ 3.168,20	€ 3.447,14	€ 3.726,08	€ 4.005,02	€ 4.283,96	€ 4.562,90	€ 4.841,84	€ 5.120,78	€ 5.399,72	€ 5.678,66	€ 5.957,60	€ 6.236,54	€ 6.515,48
Piemonte	€ 2.606,10	€ 2.854,78	€ 3.123,46	€ 3.382,14	€ 3.640,82	€ 3.899,50	€ 4.158,18	€ 4.416,86	€ 4.675,54	€ 4.934,22	€ 5.192,90	€ 5.451,58	€ 5.710,26	€ 5.968,94	€ 6.227,62
Lombardia	€ 3.509,07	€ 3.831,08	€ 4.153,10	€ 4.475,11	€ 4.797,13	€ 5.119,14	€ 5.441,16	€ 5.763,17	€ 6.085,19	€ 6.407,20	€ 6.729,22	€ 7.051,23	€ 7.373,25	€ 7.695,26	€ 8.017,28
Veneto	€ 2.366,55	€ 2.598,40	€ 2.830,25	€ 3.062,10	€ 3.293,95	€ 3.525,80	€ 3.757,65	€ 3.989,50	€ 4.221,35	€ 4.453,20	€ 4.685,05	€ 4.916,90	€ 5.148,75	€ 5.380,60	€ 5.612,45
Friuli Venezia Giulia	€ 2.898,94	€ 3.196,28	€ 3.493,62	€ 3.790,96	€ 4.088,30	€ 4.385,64	€ 4.682,98	€ 4.980,32	€ 5.277,66	€ 5.575,00	€ 5.872,34	€ 6.169,68	€ 6.467,02	€ 6.764,36	€ 7.061,70
Emilia Romagna (*)	€ 2.973,27	€ 3.242,00	€ 3.510,74	€ 3.779,47	€ 4.048,21	€ 4.316,94	€ 4.585,68	€ 4.854,41	€ 5.123,15	€ 5.391,88	€ 5.660,62	€ 5.929,35	€ 6.198,09	€ 6.466,82	€ 6.735,56
Toscana	€ 3.032,18	€ 3.329,85	€ 3.627,51	€ 3.925,18	€ 4.222,84	€ 4.520,51	€ 4.818,17	€ 5.115,84	€ 5.413,50	€ 5.711,17	€ 6.008,83	€ 6.306,50	€ 6.604,16	€ 6.901,83	€ 7.199,49
Marche	€ 2.181,52	€ 2.380,23	€ 2.578,95	€ 2.777,66	€ 2.976,38	€ 3.175,09	€ 3.373,81	€ 3.572,52	€ 3.771,24	€ 3.969,95	€ 4.168,67	€ 4.367,38	€ 4.566,10	€ 4.764,81	€ 4.963,53
Abruzzo	€ 2.023,43	€ 2.205,47	€ 2.387,52	€ 2.569,56	€ 2.751,61	€ 2.933,65	€ 3.115,70	€ 3.297,74	€ 3.479,79	€ 3.661,83	€ 3.843,88	€ 4.025,92	€ 4.207,97	€ 4.390,01	€ 4.572,06
Umbria	€ 2.626,64	€ 2.875,15	€ 3.123,66	€ 3.372,17	€ 3.620,68	€ 3.869,19	€ 4.117,70	€ 4.366,21	€ 4.614,72	€ 4.863,23	€ 5.111,74	€ 5.360,25	€ 5.608,76	€ 5.857,27	€ 6.105,78
Lazio (**)	€ 5.533,69	€ 3.834,91	€ 4.136,13	€ 4.437,35	€ 4.738,57	€ 5.039,79	€ 5.341,01	€ 5.642,23	€ 5.943,45	€ 6.244,67	€ 6.545,89	€ 6.847,11	€ 7.148,33	€ 7.449,55	€ 7.750,77
Campania	€ 2.406,38	€ 2.615,61	€ 2.824,84	€ 3.034,07	€ 3.243,30	€ 3.452,53	€ 3.661,76	€ 3.870,99	€ 4.080,22	€ 4.289,45	€ 4.498,68	€ 4.707,91	€ 4.917,14	€ 5.126,37	€ 5.335,60
Molise	€ 2.237,31	€ 2.437,56	€ 2.637,80	€ 2.838,05	€ 2.998,29	€ 3.188,54	€ 3.378,78	€ 3.569,03	€ 3.759,27	€ 3.949,52	€ 4.139,76	€ 4.330,01	€ 4.520,25	€ 4.710,50	€ 4.900,74
Basilicata	€ 1.722,89	€ 1.869,84	€ 2.016,80	€ 2.163,75	€ 2.310,71	€ 2.457,66	€ 2.604,62	€ 2.751,57	€ 2.898,53	€ 3.045,48	€ 3.192,44	€ 3.339,39	€ 3.486,35	€ 3.633,30	€ 3.780,26
Puglia	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20
Calabria	€ 2.064,04	€ 2.240,97	€ 2.417,91	€ 2.594,84	€ 2.771,78	€ 2.948,71	€ 3.125,65	€ 3.302,58	€ 3.479,52	€ 3.656,45	€ 3.833,39	€ 4.010,32	€ 4.187,26	€ 4.364,19	€ 4.541,13
Sicilia	€ 2.746,07	€ 3.000,36	€ 3.254,65	€ 3.508,94	€ 3.763,23	€ 4.017,52	€ 4.271,81	€ 4.526,10	€ 4.780,39	€ 5.034,68	€ 5.288,97	€ 5.543,26	€ 5.797,55	€ 6.051,84	€ 6.306,13
Sardegna	€ 2.148,34	€ 2.402,82	€ 2.657,31	€ 2.911,79	€ 3.166,28	€ 3.420,76	€ 3.675,25	€ 3.929,73	€ 4.184,22	€ 4.438,70	€ 4.693,19	€ 4.947,67	€ 5.202,16	€ 5.456,64	€ 5.711,13

Fonte: Elaborazioni ARTI su Reg. Del. Ue n. 2019/679

(\*) compreso stato di San Marino. (\*\*) compreso lo stato della Città del Vaticano

- **per i percorsi formativi svolti all'estero**, il riferimento di calcolo è contenuto nella tabella 3.5 dell'allegato IV del Regolamento Del. n. 697/2019, da cui originano le indennità indicate in Tabella 3 per un periodo di 6 mesi (col. A) nonché per ciascun mese aggiuntivo (col. B):

**Tabella 3: SOVVENZIONI PER PAESE ESTERO DI DESTINAZIONE**

Paese di destinazione:	A Indennità per 6 mesi	B Indennità per ciascun mese aggiuntivo
Austria	€ 5.382,00	€ 650,20
Belgio	€ 4.890,00	€ 585,30
Bulgaria	€ 3.377,00	€ 396,70
Cechia	€ 4.564,00	€ 546,17
Cipro	€ 4.495,00	€ 538,20
Croazia	€ 3.817,00	€ 432,00
Danimarca	€ 6.698,00	€ 808,50
Estonia	€ 4.968,00	€ 601,33
Finlandia	€ 5.982,00	€ 722,50
Francia	€ 5.873,00	€ 711,00
Germania	€ 4.939,00	€ 594,67
Grecia	€ 4.828,00	€ 576,83
Irlanda	€ 5.927,00	€ 717,30
Islanda	€ 5.358,00	€ 648,00
Lettonia	€ 4.074,00	€ 484,80
Liechtenstein	€ 6.547,00	€ 789,50
Lituania	€ 3.882,00	€ 462,30
Lussemburgo	€ 5.010,00	€ 604,00
Malta	€ 4.420,00	€ 529,00
Norvegia	€ 7.036,00	€ 847,70
Paesi Bassi	€ 5.466,00	€ 661,20
Polonia	€ 4.165,00	€ 495,50
Portogallo	€ 4.591,00	€ 549,50
Regno Unito	€ 6.525,00	€ 787,67
Romania	€ 3.596,00	€ 425,30
Slovacchia	€ 4.346,00	€ 519,20
Slovenia	€ 4.556,00	€ 545,30
Spagna	€ 5.133,00	€ 619,17
Svezia	€ 5.871,00	€ 709,30
Svizzera	€ 6.070,00	€ 700,00
Turchia	€ 4.033,00	€ 481,00
Ungheria	€ 4.231,00	€ 504,33

Fonte: Elaborazioni ARTI su Reg. Del. UE n. 2015/679

- **per i percorsi formativi svolti in Paesi non UE** o, comunque, **non ricompresi nella Tabella 3**, verrà riconosciuta la sovvenzione più elevata ivi prevista, da rendicontare a costo reale producendo la relativa documentazione giustificativa (bonifici di pagamento e fatture).

Le somme per i costi riconosciuti e definiti secondo le modalità di cui innanzi, saranno erogate al netto della quota di cofinanziamento eventualmente dovuta, calcolata sulla base del valore ISEE presentato, così come di seguito dettagliato:

In caso di valore ISEE da € 0,00 ad € 10.000,00 sarà riconosciuto il 100% dei costi;

In caso di valore ISEE da € 10.000,01 ad € 20.000,00 sarà riconosciuto il 90% dei costi;

In caso di valore ISEE da € 20.000,01 ad € 30.000,00 sarà riconosciuto l'80% dei costi.

**Si evidenzia che, ai sensi della normativa fiscale vigente, l'importo erogato è fiscalmente assimilato a reddito da lavoro dipendente; pertanto tutti gli importi riconosciuti a ciascun beneficiario sono al lordo delle ritenute fiscali e l'Amministrazione Regionale applicherà, alla fonte, la tassazione dovuta e prevista dalla legge in vigore all'atto dell'erogazione.**

**F) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

Le domande, esenti da bollo, dovranno essere redatte ed inoltrate, **a pena di esclusione, unicamente in via telematica attraverso la procedura on line "Pass Laureati 2020"** messa a disposizione all'indirizzo [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it) nella Sezione Formazione Professionale dedicata all'avviso.

La procedura, **a sportello**, sarà attiva a partire dal **quindicesimo giorno** successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul B.U.R.P. e sino ad esaurimento risorse disponibili, salvo integrazioni finanziarie.

E' previsto un periodo di temporanea sospensione per l'invio delle domande, determinato dalla pausa estiva (dal **01/08** al **31/08**) e dalle festività di fine anno (dal **08/12** al **08/01**), per tutto il periodo di validità dell'avviso.

Ciascun soggetto può rispondere al presente avviso inoltrando, **a pena di esclusione, una sola domanda di candidatura per un solo percorso formativo.**

Per la partecipazione al bando è necessario essere titolare di una utenza **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) ed effettuare l'accesso al portale Sistema Puglia attraverso questo canale.

Solo gli utenti che avranno effettuato il login al portale [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it) con le proprie credenziali **SPID** avranno accesso alla procedura telematica di partecipazione al bando. Per maggiori informazioni sul sistema SPID e per la richiesta di credenziali consultare il sito: <https://www.spid.gov.it/>.

Per effetto della compilazione telematica il sistema attribuirà all'istanza di candidatura un **CODICE PRATICA** univoco che sarà utilizzato da Regione Puglia per referenziare la stessa pratica negli atti amministrativi conseguenti all'istruttoria.

La data e l'ora di inoltro delle istanze sarà certificata dal sistema informatico, attraverso la **Ricevuta di Trasmissione** generata dal sistema.

Si precisa che aver compilato la procedura informatizzata, senza aver effettuato la trasmissione dell'istanza, costituirà motivo di esclusione della stessa.

Inoltre, **in fase di compilazione dell'istanza ciascun candidato dovrà dichiarare l'indirizzo e-mail corrispondente al proprio domicilio digitale, ove ricevere in via esclusiva tutte le comunicazioni inerenti la procedura.**

La Regione Puglia non è responsabile del mancato ricevimento delle suddette comunicazioni legato all'indicazione errata del domicilio digitale ad opera del candidato.

Per assistenza sulle modalità di partecipazione, nella pagina del portale dedicata all'avviso "**PASS LAUREATI 2020**" saranno attivi i servizi di:

- **SUPPORTO TECNICO**, gestito dal Centro Servizi Sistema Puglia e dedicato esclusivamente a richieste di supporto tecnico informatico in merito alla procedura telematica;
- **RICHIEDI INFO**, gestito dalla Sezione Formazione Professionale e dedicato esclusivamente a richieste di informazioni e chiarimenti sul presente avviso.

Inoltre, nella stessa pagina - sezione **Procedura Telematica** - sarà pubblicato il documento "**ITER PROCEDURALE**" che descrive in maniera sintetica come procedere operativamente per la predisposizione e l'inoltro dell'istanza di partecipazione all'Avviso Pubblico.

**Il candidato, nella fase di compilazione dell'istanza, dovrà obbligatoriamente, a pena di esclusione, allegare la seguente documentazione in formato .pdf:**

- **autocertificazione** attestante i requisiti di cui ai punti 1 e 3 del precedente paragrafo D), sul modello scaricabile dalla sezione "**MODULISTICA CANDIDATURA**";

- **autocertificazione** riportante la data di conseguimento del diploma di laurea, la votazione conseguita e la durata legale del corso di studi frequentato, sul modello scaricabile dalla sezione "MODULISTICA CANDIDATURA";
- **brochure** ufficiale del Master scelto (o altro documento equivalente), **rilasciato dall'Organismo attuatore**, dal quale si possa evincere l'articolazione del percorso formativo (ore didattiche frontali, ore stage o tirocinio, ore online, materie, numero di CFU, numero di edizioni, costo);
- **dichiarazione** rilasciata dal soggetto erogatore del Master attestante la **coerenza dello stesso con gli obiettivi della SMART SPECIALIZATION STRATEGY** della Regione Puglia; (solo per i Master dichiarati, da parte del candidato all'interno dell'istanza, coerenti con gli obiettivi della SMART SPECIALIZATION STRATEGY della Regione Puglia);
- **dichiarazione** rilasciata dal soggetto erogatore del Master circa il possesso dei requisiti ad esso richiesti (solo per i Master di tipologia c), sul modello scaricabile dalla sezione "MODULISTICA CANDIDATURA";

**Per tutti i documenti redatti in lingua straniera è obbligatorio produrre anche la traduzione degli stessi.** La veridicità della traduzione, oltre che dagli organismi preposti, potrà essere attestata, sotto propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, dal candidato.

Come previsto dalla normativa vigente, **solo nel caso di non perfetta conformità e/o chiarezza e/o imprecisione dei documenti prodotti, l'Amministrazione procederà a richiesta di integrazione prima della formale esclusione dell'istanza. In tale caso, l'Amministrazione richiederà il perfezionamento del documento non perfettamente conforme e/o chiaro e/o impreciso già trasmesso in fase di candidatura.**

Al contrario, **in caso di mancanza anche di un singolo documento richiesto per l'ammissibilità, l'Amministrazione procederà alla declaratoria di inammissibilità dell'istanza proposta.**

### **G) PROCEDURE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ**

La verifica in ordine all'ammissibilità delle pratiche sarà effettuata da un apposito Gruppo di lavoro istituito con atto dirigenziale della Dirigente della Sezione Formazione Professionale. Tutti i componenti del Gruppo di lavoro dovranno rilasciare apposita attestazione al fine di accertare l'assenza di eventuali cause di incompatibilità e di conflitti di interesse.

Le istanze prodotte dovranno risultare conformi alle indicazioni di cui ai par. C)-D)-F), pertanto non saranno ammesse le istanze:

- proposte da candidati che hanno presentato più di una domanda;
- presentate per la frequenza di percorsi formativi diversi da quelli indicati al precedente par. C);
- presentate da candidati non in possesso, in tutto o in parte, dei requisiti richiesti al par. D);
- prive anche di uno solo dei documenti obbligatori richiesti al precedente par. F);
- inoltrate con modalità e tempi difformi da quelli indicati al precedente par. F).

### **H) TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE**

Sulla base delle istruttorie espletate, la Dirigente della Sezione Formazione Professionale, con propria determinazione, appovererà periodicamente l'elenco delle istanze ammesse al contributo, in ordine

cronologico di arrivo, e quello delle istanze non ammesse con i relativi motivi di esclusione. Detti elenchi saranno pubblicati sul sito web [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it) e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP).

Tale pubblicazione costituirà unica modalità di notifica a tutti gli interessati.

La data di pubblicazione degli elenchi costituisce termine iniziale per la presentazione delle istanze di revisione o dei ricorsi amministrativi, da inoltrare entro il termine perentorio di **30 (trenta) giorni**.

**I voucher formativi saranno assegnati, fino ad esaurimento dei fondi disponibili, in relazione all'ordine cronologico di trasmissione della domanda**

### **I) MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Ai fini dell'erogazione del voucher i soggetti ammessi al finanziamento dovranno produrre apposita istanza, in una delle seguenti modalità:

- in **unica soluzione** con rimborso a saldo dell'**intero importo (100%)** ammesso al finanziamento (redatto sulla base dell'apposito modello), **corredata della documentazione giustificativa delle spese sostenute per l'iscrizione al percorso formativo ed il trasporto pubblico (nel solo caso in cui il destinatario opti per un paese extra UE) e a seguito il conseguimento del titolo finale del master;**

oppure:

- in **due tranches** secondo le seguenti modalità:
  - I. **anticipo, pari all'80%** del contributo complessivo assegnato;
  - II. **saldo, nella misura massima del restante 20%** del contributo complessivo assegnato.

L'**anticipo** sarà erogato ad avvenuta presentazione della seguente documentazione:

- richiesta di erogazione dell'**80%**, redatto sulla base dell'apposito modello;
- certificato di iscrizione e frequenza al percorso formativo prescelto o attestazione di avvenuto pagamento della rata di iscrizione al medesimo corso;
- originale della costituita polizza fidejussoria a garanzia dell'importo richiesto, secondo lo "Schema di contratto fideiussorio per l'anticipazione di agevolazioni da parte della Regione Puglia" approvato con DGR n. 1000 del 7 luglio 2016 (BURP n.85 del 20/07/2016 - cfr. Allegato **D**), rilasciata da:
  - banche o istituti di credito iscritte all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia;
  - società di assicurazione iscritte all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'ISVAP;
  - società finanziarie iscritte all'elenco speciale, ex art. 106 del Decreto Legislativo n. 385/1993 presso la Banca d'Italia.

Gli intermediari finanziari autorizzati devono risultare iscritti nell'elenco tenuto presso la Banca d'Italia. Si informa che l'elenco degli intermediari finanziari cancellati dal suddetto elenco su disposizione del Ministro dell'Economia e Finanze per il mancato rispetto delle disposizioni di legge è reperibile sul sito web della Banca di Italia.

I costi della polizza fidejussoria saranno riconosciuti nel limite massimo del 2% (due per cento) dell'importo richiesto a titolo di acconto.

**La richiesta di rimborso del saldo va effettuata, pena la decadenza del beneficio, entro 120 giorni dalla data di conseguimento del titolo finale, allegando tale certificazione.**

Per i master le cui attività terminano il **30/06/2023** l'attestazione relativa al conseguimento del titolo finale, unitamente alla richiesta di rimborso, dovrà essere trasmessa entro il **30/08/2023** a pena di decadenza dal diritto a ricevere il contributo.

In ogni caso, il contributo sarà erogato in una delle seguenti modalità di accredito:

- su conto corrente bancario o postale, intestato o cointestato al beneficiario;
- su carta prepagata collegata ad un conto corrente bancario, intestato o cointestato al beneficiario (non sono ammesse Postepay prive del codice IBAN o Paypal).

#### **J) OBBLIGHI DEL TITOLARE DEL VOUCHER - GESTIONE ATTIVITÀ E RENDICONTAZIONE SPESE**

Ciascun destinatario ammesso al finanziamento dovrà utilizzare esclusivamente la modulistica allegata al presente avviso - pubblicata sul portale Sistema Puglia anche in formato editabile - attenendosi alle norme di gestione e rendicontazione che seguono e provvedere - subito dopo la pubblicazione delle graduatorie e, comunque, entro la data di avvio delle attività formative - a:

- 1. compilare e sottoscrivere con firma autografa** l'Atto Unilaterale d'Obbligo (**AUO**) secondo lo schema allegato (Allegato **A**), in **n. 2 originali cartacei, ciascuno dei quali corredato da copia di documento di identità in corso di validità**;
- 2. compilare e sottoscrivere con firma autografa** l'Allegato **B**) - conforme alla scheda "**D.4\_ALL. 2 SCHEDA RILEVAZIONE**" allegata al SI.GE.CO. versione 5 - **corredato da copia di documento di identità in corso di validità**;
- 3. trasmettere all'ufficio entrambi gli allegati** di cui ai punti 1. e 2., esclusivamente mediante:  
O **trasmisione** a mezzo raccomandata o corriere all'indirizzo:

REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO  
- SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE -  
VIALE CORIGLIANO, N.1 - 70132 - BARI - Z.I.

O **deposito** presso l'ufficio Protocollo al medesimo indirizzo (Martedì e Giovedì, 10.00-13.00).

In aggiunta, quanti abbiano scelto la modalità di erogazione in **due tranches (acconto + saldo)**:

- per l'**acconto dell'80% del contributo assegnato** dovranno trasmettere, oltre alla documentazione dei precedenti punti **1. e 2.**, anche i seguenti documenti:
  - domanda di erogazione del contributo a titolo di acconto (Allegato **C**);
  - certificato di iscrizione e frequenza al percorso formativo prescelto o attestazione di avvenuto pagamento della rata di iscrizione al medesimo corso;
  - polizza fidejussoria in originale, redatta secondo lo schema dell'Allegato **D**) ed emessa a garanzia dell'importo corrispondente all'80% del finanziamento assegnato, con scadenza polizza non inferiore ai 24 mesi successivi al termine delle attività del Master prescelto, firma del soggetto emittente autenticata ed attestazione dei relativi poteri di firma;
- per il **saldo del 20% del contributo assegnato** dovranno trasmettere, **solo dopo aver conseguito il titolo finale del Master**, oltre alla documentazione dei precedenti punti **1. e 2.** (già depositata al momento dell'avvio delle attività formative), anche i seguenti documenti:
  - domanda di erogazione del contributo a titolo di saldo (Allegato **E**);
  - foglio riepilogativo (Allegato **F**) contenente il dettaglio analitico delle singole spese sostenute con allegati gli originali - o copie conformi - dei titoli di spesa di iscrizione, polizza fidejussoria e spese

- sostenute per Master in sedi extra UE e della documentazione comprovante i relativi pagamenti eseguiti con mezzo tracciabile;
- attestato di conseguimento del master / titolo finale + certificazione presenze per almeno il 70% delle ore di "durata complessiva" del percorso;

Diversamente, per la modalità di erogazione in **unica soluzione** (saldo al 100% del contributo assegnato) i beneficiari dovranno trasmettere, oltre alla documentazione dei precedenti punti **1.** e **2.** (già depositata al momento dell'avvio delle attività formative), i seguenti documenti:

- domanda di erogazione del contributo a titolo di saldo (Allegato **E**);
- attestato di conseguimento del master / titolo finale + certificazione presenze per almeno il 70% delle ore di "durata complessiva" del percorso;
- foglio riepilogativo (Allegato **F**) contenente il dettaglio analitico delle singole spese sostenute con allegati gli originali - o copie conformi - dei titoli di spesa di iscrizione, polizza fidejussoria e spese sostenute per Master in sedi extra UE e della documentazione comprovante i relativi pagamenti eseguiti con mezzo tracciabile.

**Si rammenta che in ogni caso non sono ammissibili al finanziamento le richieste di rimborso per qualsiasi pagamento:**

- eseguito per contanti;
- effettuato da c/c non intestati al beneficiario del finanziamento.

Al fine di consentire la più agevole acquisizione e verifica della documentazione propedeutica all'erogazione del saldo del finanziamento assegnato dovranno essere prodotti in originale (o copia conforme) i seguenti **documenti di spesa**, (da riepilogare analiticamente nel dettaglio per singola spesa nell'apposito Allegato **F**):

**Spese di iscrizione:**

- documentazione inerente il pagamento delle spese di iscrizione al Master;

**Spese polizza fidejussoria** (solo in caso di richiesta di erogazione a titolo di anticipo):

- contratto fidejussorio con evidenza dell'importo corrisposto;
- attestazione dell'avvenuto pagamento;

**Spese sostenute per Master in Paesi extra UE** a seconda delle modalità di pagamento utilizzate, dovranno essere prodotte **in originale** (o copia conforme).

**Tutte le spese devono essere pagate con mezzo esclusivamente tracciabile** (Bancomat, Carta di credito, assegno, ecc.) collegato ad un conto corrente bancario o postale intestato o co-intestato al beneficiario, con dimostrazione della transazione effettuata.

In particolare il titolare del voucher potrà utilizzare tutti i mezzi di pagamento (dettagliati seppur in maniera non esaustiva nella tabella a seguire) che consentano di verificarne la tracciabilità, avendo cura di riepilgarli analiticamente nel dettaglio nell'apposito Allegato **F**) e di depositare agli atti - al fine di agevolare l'istruttoria delle richieste di rimborso - i corrispondenti **documenti di pagamento** indicati in tabella:

METODO DI PAGAMENTO	DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE LA TRANSAZIONE EFFETTUATA, DA PRODURRE AI FINI DEL RIMBORSO
- bollettino prestampato M.A.V. - bollettino postale - vaglia	ricevuta di pagamento del bollettino o del vaglia
- bonifico	ricevuta del bonifico bancario comprovante (cfr. causale) l'avvenuta transazione ( <u>conto corrente intestato al beneficiario</u> )



- assegno bancario - assegno postale - bancomat / postamat - Postepay Evolution - carta di credito	estratto del conto corrente intestato al titolare del voucher
- assegno circolare	copia dell'assegno + dimostrazione dell'avvenuto incasso da parte del beneficiario
- home banking	estratto del conto corrente intestato al titolare del voucher oppure stampa di ricevuta della transazione <u>con timbro e firma della banca</u>

I giustificativi di spesa, prodotti in originale (o copia conforme) dovranno contenere i riferimenti dell'ordinante, del beneficiario e della causale. Nel caso in cui ne siano privi, anche solo parzialmente, il richiedente dovrà produrre ulteriore documentazione utile a ricondurre univocamente la transazione richiesta alla frequenza del percorso formativo.

**Per tutti i documenti redatti in lingua straniera sarà obbligatorio produrre anche la traduzione** degli stessi. La veridicità della traduzione, oltre che dagli organismi preposti, potrà essere attestata, sotto propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, dal candidato.

**Il diritto al beneficio concesso si perde, inequivocabilmente, per mancato conseguimento del titolo finale del master; in tal caso il beneficio sarà revocato con la conseguente restituzione di quanto ricevuto.**

#### ***K) INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE***

Per eventuali controversie in esito al presente avviso si dichiara competente esclusivamente il Foro di **Bari**.

#### ***L) INDICAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELLA LEGGE 241/90 E S.M.I.***

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è:

**REGIONE PUGLIA - SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**VIALE CORIGLIANO 1 - ZONA INDUSTRIALE - 70132 BARI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE: DOTT.SSA ANNA LOBOSCO**

Responsabile del procedimento sino alla pubblicazione della graduatoria: Dott.ssa ANNA LOBOSCO

Responsabile del procedimento dopo la pubblicazione della graduatoria: Avv. CHRISTIAN CAVALLO.

#### ***M) ULTERIORI INFORMAZIONI***

La Regione Puglia si riserva la facoltà di effettuare controlli relativi sia alle dichiarazioni rese, sia alle attività in svolgimento anche attraverso accertamenti diretti.

La presenza di dichiarazioni false e mendaci comporterà la segnalazione all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza, nonché la revoca della borsa di studio ed il conseguente recupero delle somme erogate.

***N) TUTELA DELLA PRIVACY - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI***

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii., Reg. (UE) n. 679/2016 (c.d. GDPR) la Regione Puglia informa che i dati forniti, contenuti nella domanda di finanziamento e nei relativi allegati, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente avviso. All'uopo, si offre la seguente informativa.

Il **trattamento dei dati** avviene secondo le norme del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018. Il **titolare del trattamento dati** è la Regione Puglia, con sede in Bari - Lungomare N. Sauro n. 33, legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore della Giunta regionale, contattabile all'indirizzo e-mail [segreteria.presidente@regione.puglia.it](mailto:segreteria.presidente@regione.puglia.it).

Il **responsabile del trattamento per i dati inerenti i procedimenti** in carico alla Sezione Formazione Professionale è il Dirigente pro tempore della Sezione stessa, che può essere contattato all'indirizzo e-mail [servizio.formazioneprofessionale@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.formazioneprofessionale@pec.rupar.puglia.it).

Il **responsabile della protezione dei dati ("RDP")**, nominato con DGR n. 794/2018 è il Dirigente della Sezione Affari Istituzionali e Giuridici della Segreteria Generale della Presidenza, contattabile inviando una e-mail all'indirizzo: [rdp@regione.puglia.it](mailto:rdp@regione.puglia.it).

**Oggetto del trattamento** sono i dati personali e/o identificativi e non sensibili.

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, nell'attuazione, gestione, monitoraggio del presente avviso finanziato a valere sul POR Puglia 2014-2020, pertanto non è necessaria la raccolta del consenso degli interessati.

I dati forniti saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, e saranno archiviati presso la Sezione competente per l'operazione, nonché inseriti nelle banche dati regionali, anche per il tramite delle società in house.

I dati potranno essere comunicati agli Enti Pubblici preposti per legge a consentire le verifiche dei requisiti soggettivi ed oggettivi per la partecipazione all'avviso, nonché alle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie. I dati trattati figureranno in banche dati nazionali, e potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Il trattamento dei dati avverrà per le finalità riguardanti il procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati e per il tempo necessario a gestire il presente avviso, fermo restando che il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti relativi alle operazioni finanziate dal presente avviso per il periodo previsto dall'art. 140 del Regolamento (UE) 1303/2013 e in forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

Per quanto concerne, invece, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR e, ove sia possibile senza

pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

I dati potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare o da eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il candidato, se intende partecipare all'avviso, deve rendere la documentazione ed i dati richiesti dall'Amministrazione in base alla vigente normativa.

Il mancato conferimento dei dati, nei termini e nei modi richiesti, comporta l'esclusione dai benefici di cui all'avviso pubblico, o la decadenza dalla eventuale assegnazione degli stessi.

Ai sensi della vigente normativa in materia di dati personali, l'interessato ha, tra gli altri, il diritto di:

- ottenere: la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- chiedere: l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; l'aggiornamento, ovvero la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei propri dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- opporsi, in qualsiasi momento, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei propri dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

- una raccomandata a/r a Regione Puglia – Sezione Formazione Professionale, Viale Corigliano 1 – Z.I. - 70132 Bari;
- una comunicazione a mezzo pec all'indirizzo: [servizio.formazioneprofessionale@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.formazioneprofessionale@pec.rupar.puglia.it).

### **O) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'assegnatario del voucher assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., recante "PIANO STRAORDINARIO CONTRO LE MAFIE, NONCHÉ DELEGA AL GOVERNO IN MATERIA DI NORMATIVA ANTIMAFIA". La mancata assunzione di tale obbligo comporterà la revoca del finanziamento o l'eventuale adozione di misure alternative da parte della Regione nei casi previsti dalla normativa comunitaria.